



Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft/  
Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość



## **Szczegółowe wytyczne w zakresie oceny formalnej i merytorycznej wniosków o dofinansowanie dla Funduszu Małych Projektów w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007-2013**

Zarówno w zakresie oceny formalnej jak również merytorycznej wniosków wymaga się stosowania przez osoby weryfikujące projekty deklaracji rzetelności, bezstronności i poufności.

### **Ocena formalna:**

Oceny formalnej dokonują pracownicy Zespołu Naboru i Oceny Projektów.

Sprawdzana jest poprawność wniosku, kompletność dokumentów wniosku oraz dopuszczalność złożonego wniosku w odniesieniu do spełnienia przez niego warunków formalnych określonych w punkcie 9.4 Wspólnego Dokumentu Wdrożeniowego dla Funduszu Małych Projektów.

W przypadku zastrzeżeń, braków lub uwag, Wnioskodawca wzywany jest poprzez wiadomość e-mail do wyjaśnienia zgłoszonych zastrzeżeń, bądź uzupełnienia braków. Termin na dokonanie wymaganych korekt wynosi z reguły 10 dni roboczych.<sup>1</sup>

- Jeżeli Wnioskodawca uzupełni wszystkie wymagane braki/zastrzeżenia, następuje zakończenie oceny formalnej. Opracowana zostaje lista sprawdzającą oceny formalnej, w której stwierdza się, że oceniany wniosek spełnia warunki oceny formalnej określone w punkcie 9.4 Wspólnego Dokumentu Wdrożeniowego dla Funduszu Małych Projektów. Lista zostaje opatrzona datą sporządzenia oraz podpisem i pieczęcią osoby dokonującej oceny.

Następnie Wnioskodawca jest informowany za pośrednictwem wiadomości e-mail o zakończeniu oceny formalnej i skierowaniu wniosku do oceny merytorycznej.

- Jeżeli wynik oceny formalnej jest negatywny, to opracowana zostaje odpowiednio lista sprawdzająca oceny formalnej, w której stwierdza się, że oceniany projekt nie spełnia warunków oceny formalnej określonych w punkcie 9.4 Wspólnego Dokumentu Wdrożeniowego dla Funduszu Małych Projektów. Lista zostaje opatrzona datą sporządzenia oraz podpisem i pieczęcią osoby dokonującej oceny.

Następnie Wnioskodawca jest informowany, że złożony przez niego wniosek został formalnie odrzucony.

- Jeżeli wezwany do skorygowania braków Wnioskodawca w nieusprawiedliwiony sposób nie dostarczy wymaganych uzupełnień w wyznaczonym terminie, wniosek zostaje odrzucony z przyczyn formalnych.

---

<sup>1</sup> W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się skrócenie tego terminu.



Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft/  
Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość



## **Ocena merytoryczna:**

- Oceny merytorycznej dokonuje Kierownik Zespołu Naboru i Oceny Projektów lub upoważniona przez niego osoba.

Sprawdzana jest kwalifikowalność merytoryczna i możliwość dofinansowania projektu w odniesieniu do spełnienia przez niego warunków określonych w punkcie 9.5 Wspólnego Dokumentu Wdrożeniowego dla Funduszu Małych Projektów.

W przypadku zastrzeżeń, braków lub uwag, Wnioskodawca wzywany jest poprzez wiadomość e-mail do wyjaśnienia zgłoszonych zastrzeżeń, bądź uzupełnienia braków. Termin na dokonanie wymaganych korekt wynosi z reguły 10 dni roboczych.<sup>2</sup>

W przypadku, gdy Wnioskodawca wyjaśni wszystkie wymagane zastrzeżenia, następuje zakończenie oceny merytorycznej. Opracowana zostaje odpowiednio lista sprawdzająca oceny merytorycznej, w której stwierdza się, że oceniany wniosek spełnia warunki oceny merytorycznej określone w punkcie 9.5 Wspólnego Dokumentu Wdrożeniowego dla Funduszu Małych Projektów. Lista zostaje opatrzona datą sporządzenia oraz podpisem i pieczęcią osoby dokonującej oceny.

**Na zakończenie Wnioskodawca za pośrednictwem wiadomości e-mail jest informowany o zakończeniu oceny merytorycznej i nadaniu oficjalnego numeru wniosku. Data nadania numeru jest jednocześnie początkiem kwalifikowalności kosztów dla tego projektu.**

- Jeżeli wynik oceny merytorycznej jest negatywny, to opracowana zostaje odpowiednio lista sprawdzająca oceny merytorycznej, w której stwierdza się, że oceniany projekt nie spełnia warunków oceny merytorycznej określonych w punkcie 9.5 Wspólnego Dokumentu Wdrożeniowego dla Funduszu Małych Projektów. Lista zostaje opatrzona datą sporządzenia oraz podpisem i pieczęcią osoby dokonującej oceny.

Następnie Wnioskodawca jest informowany o tym, że złożony przez niego wniosek został odrzucony.

- Jeżeli wezwany do skorygowania braków Wnioskodawca w nieusprawiedliwiony sposób nie dostarczy wymaganych uzupełnień w wyznaczonym terminie, wniosek zostaje odrzucony.

---

<sup>2</sup> W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się skrócenie tego terminu.